



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "BARBARA RIZZO"

Via Umberto I n°3 – 00060 - FORMELLO

☎ 06/90194610

💻 06/90140042

✉ rmic88500x@istruzione.it

🌐 www.icbarbararizzo.edu.it

C.F. 97197390582 - Codice Mecc. RMIC88500X - XXXI Distretto



Circ. n. 152

Ai docenti secondaria di I grado
al Dsga
Agli atti / sito web

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO 2019/2020 SECONDARIA DI I GRADO

Le operazioni relative agli adempimenti di chiusura dell'anno scolastico si svolgeranno secondo le seguenti indicazioni:

- per tutte le classi il termine delle lezioni è fissato per lunedì 08 giugno 2020, alle ore 12.05;
- i Consigli di Classe si riuniranno nella composizione perfetta alla presenza di tutti gli insegnanti membri e saranno presieduti dal D.S. o dal Presidente incaricato.
- gli scrutini finali si effettueranno in modalità remota secondo i giorni e gli orari previsti nella tabella sottostante.

Lunedì	8/06/2020	14.00 -14.45	2^B
		14.45- 15.30	1^B
		15.30- 16.15	1^G
		16.15 -17.00	1^ D
		17.00- 17.45	2^D
Martedì	9/06/2020	8.00- 8.45	1^A
		8.45 – 9.30	2^A
		9.30-10.15	1^C
		10.15- 11.00	2^C
		11.00-11.45	1^F
		11.45 – 12.30	2^F
		12.30 -13.15	1^E
		13.15 -14.00	2^E

COMPILAZIONE PROGRAMMI SVOLTI – RELAZIONI FINALI – RELAZIONE CONCORDATA

Entro la data fissata per gli scrutini, tutti i docenti delle classi I e II dovranno predisporre la seguente documentazione:

- *Relazione finale disciplinare* da allegare al registro elettronico (all'interno di una cartella creata *ad hoc* dal coordinatore nella sezione Materiali Didattici di Axios e condivisa con il team dei docenti del Consiglio di Classe)
- *Piano di integrazione degli Apprendimenti*, redatto da quanti non hanno portato a termine le programmazioni iniziali (il coordinatore di classe condividerà il documento con i docenti del consiglio di classe su Google Drive).
- *Piani di apprendimento Individualizzati*, da compilare solo per gli alunni che hanno riportato valutazioni insufficienti al termine del Secondo Quadrimestre. Ogni docente compilerà il format *Scheda carenze/PAI*, caricato su Axios nella sezione *Voti Proposti* e articolato come segue: contenuti da consolidare/carenze rilevate; obiettivi di apprendimento; strategie per il raggiungimento dei relativi livelli di apprendimento; esercizi, argomenti, compiti, attività da svolgere.
- *Comunicazione alle famiglie dell'attivazione del PAI*, stilata dal Coordinatore ed inoltrata alla Segreteria Didattica.
- Relazioni finali alunni d.a (a cura dei docenti di sostegno);
- Relazioni finali alunni dsa – bes per tutti gli alunni per cui è stato elaborato un PDP (a cura esclusivamente del coordinatore).
- Relazione coordinata del Consiglio di Classe, in un'unica copia, redatta dal Coordinatore ed inserita nella cartella creata *ad hoc* su Axios.

Per favorire, inoltre, il corretto svolgimento delle operazioni di scrutinio mediante lo strumento di AXIOS, **si raccomanda**:

A tutti i Docenti:

- di inserire la proposta di voto, il numero delle assenze (da calcolare fino al 4 marzo 2020) ed il giudizio per materia per le tutte le discipline e/o per tutte le proprie classi di insegnamento;
- di elaborare una **proposta di voto di comportamento**, che in linea con la normativa vigente e conformemente a quanto stabilito nel C.d.C. del 22/01/2018, dovrà essere espressa utilizzando i seguenti indicatori:
 - I – INSUFFICIENTE
 - S- SUFFICIENTE
 - B- BUONO
 - D – DISTINTO
 - O – OTTIMO

Ai Docenti Coordinatori,

- Di inserire il giudizio corrispondente al comportamento (in base ai criteri deliberati nel C.d.C. del 22/01/2018) ed il giudizio relativo al processo evolutivo di ogni alunno (in base ai descrittori deliberati nel C.d.C. del 22/01/2018).

Entro la data dell'11 Giugno, tutti i docenti delle classi III dovranno predisporre la seguente documentazione, da allegare in una cartella creata *ad hoc* dal coordinatore o dal segretario e condivisa con il team dei docenti del Consiglio di Classe:

- Programmi svolti;
- Relazione finale disciplinare;
- Relazioni finali d.a (a cura dei docenti di sostegno);
- Relazioni finali dsa – bes per tutti gli alunni per cui è stato elaborato un PDP (a cura esclusivamente del coordinatore);
- Relazione coordinata del Consiglio di Classe, (a cura del coordinatore).

Si raccomanda, inoltre, la corretta compilazione del registro in previsione dello scrutinio finale.

CONSEGNA DOCUMENTI SCOLASTICI Classi 1^ - 2^ I docenti coordinatori di classe sono invitati ad inviare in un'unica cartella compressa all'indirizzo di posta elettronica rmic88500x@istruzione.it :

1. verbale dello scrutinio finale
2. piano di integrazione degli apprendimenti
3. I piani di apprendimento individualizzati – comunicazioni alle famiglie
4. Relazioni finali dsa – bes

I docenti di sostegno sono invitati ad inviare all'indirizzo di posta elettronica rmic88500x@istruzione.it:

1. Relazione finale alunno d.a
1. Relazione finale sull'attività svolte nel corso dell'anno scolastico 2019 – 20.

DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE INCARICHI SVOLTI/ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Tutti i docenti che hanno svolto nel Corso dell'anno scolastico 2019/2020 attività aggiuntive funzionali e/o di insegnamento sono tenuti ad inviare a mezzo email all'indirizzo: rmic88500x@istruzione.it entro non oltre il 20 giugno 2020, la documentazione comprovante l'incarico svolto e in grado di illustrare una rendicontazione dello stesso. La documentazione – utile anche ai fini della liquidazione dei compensi- è costituita dai seguenti materiali:

Per i progetti inseriti nel PTOF di Ampliamento dell'Offerta Formativa:

Relazione Finale

Per gli incarichi/Funzioni: Relazione finale con rendicontazione dell'attività svolta.

Commissioni: verbali degli incontri di giugno 2020.

STAFF DIRIGENZA - IMPEGNI COMMISSIONI – REFERENTI – FUNZIONI STRUMENTALI –

Nei giorni compresi tra il giorno 08/06/2020 e il 30/06/2020 sono previsti, in videoconferenza, i lavori delle Commissioni sotto indicate, per completare le attività,

GLI: Monitoraggio ed elaborazione PAI

Commissione Continuità: Analisi Schede Formazione Classi Prime a.s. 2020/21

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Filomena BARBATO

Firma sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/93